

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ООО «Пегас-Авто плюс»  
Сычев Олег Александрович



## **Положение**

### **О порядке предоставления платных образовательных услуг**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и гражданским и налоговым законодательством, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ООО «Пегас-Авто плюс» (далее — Учреждение).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

**«Платные образовательные услуги»** (далее ПОУ) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее — договор).

**«Заказчик»** - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее ПОУ для себя или иных лиц на основании договора.

**«Обучающийся» («Слушатель»)** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**«Исполнитель»** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая ПОУ обучающемуся (слушателю).

**«Недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие ПОУ или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых ПОУ обычно используются. или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

**«Существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Перечень ПОУ, которые может оказывать Учреждение и порядок их

предоставления, определяются Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему ПОУ не может быть причиной изменения объёма и условий, уже предоставленных ему исполнителем образовательных услуг.

1.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание ПОУ в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и договором.

1.6. Исполнитель вправе снизить стоимость ПОУ по договору с учётом покрытия недостающей стоимости ПОУ за счёт собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости ПОУ устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.7. Увеличение стоимости ПОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год, а также в случае принятия изменений законодательства РФ, изменяющих в сторону увеличения ставки налогов, сборов и др., стоимость неоплаченной части договора в текущем году также может быть увеличена, но не более чем на величину, связанную с вновь установленными нормативами.

1.8. Средства, полученные за счет предоставления ПОУ, распределяются согласно плану финансово хозяйственной деятельности.

1.9. Порядок предоставления ПОУ регулируется действующим законодательством РФ и условиями договора на оказание платных образовательных услуг.

## **2. Информация о платных образовательных услугах.**

### **Порядок заключения договоров на оказание ПОУ**

2.1. Учреждение или исполнитель ПОУ до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику (обучающемуся) достоверную информацию об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Учреждение доводит до заказчика (обучающегося) путём размещения в доступном и удобном для обозрения месте и на официальном сайте Учреждения информацию, содержащую сведения о предоставлении ПОУ в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, его и телефон; местонахождение или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства,

телефон.

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида, направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПОУ.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности и подавших заявление о приёме на обучение (далее поступающие), и обучающихся или снимают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти. Осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте Учреждения сети Интернет на дату заключения договора.

2.8. Информация о ПОУ доводится до заказчика (обучающегося) на русском языке.

2.9. Договоры на оказание ПОУ заключаются на добровольной основе с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся или с третьими лицами, с юридическими лицами в письменном заявлении на имя директора Учреждения.

2.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой — у заказчика.

2.11. Зачисление на обучение производится приказом директора учреждения.

2.12. Основанием для зачисления является заключение договора на оказание ПОУ.

2.13. Предварительные переговоры с заказчиком (обучающимися) о порядке предоставления ПОУ может вести должностное лицо Учреждения, уполномоченное директором.

### **3. Ответственность исполнителя и заказчика.**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) соразмерного уменьшения стоимости оказанных ПОУ;
- б) возмещение понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных ПОУ своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки ПОУ не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных ПОУ или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (срок начала и (или) окончания оказания ПОУ) либо если во время оказания ПОУ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течении которого исполнитель должен приступить к оказанию ПОУ и (или) закончить оказание ПОУ;
- б) поручить оказать ПОУ третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесённых расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости ПОУ;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Учреждению фактически понесенных ею расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) выявления факта нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в Автошколу;
- б) невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части программы) и выполнению учебного плана;
- в) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- г) невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- д) в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, при невыполнении им обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.
- е) в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

#### **4. Руководство и кадровое обеспечение ПОУ**

4.1. Общее руководство деятельностью по оказанию ПОУ осуществляет директор Учреждения.

4.2. Директор правомочен подписывать договоры с Заказчиками (Обучающимися) на оказание ПОУ и осуществлять распорядительные функции в соответствии с Уставом Учреждения без доверенности. Полномочия других должностных лиц, связанных с организацией и осуществлением ПОУ, определяются условиями трудовых договоров с ними и (или) доверенностью.

4.3. Педагогический состав, участвующий в оказании ПОУ, формируется на основании трудовых договоров с педагогическими работниками Учреждения и привлеченными преподавателями, имеющими необходимую квалификацию.

## **5. Организация образовательного процесса в рамках ПОУ**

5.1. Обучение в рамках ПОУ осуществляется по программам, рекомендованным к использованию Министерством образования и науки РФ, Министерством общего и профессионального образования Свердловской Области, по программам разработанным и утвержденным в Учреждении.

5.1. Количество обучающихся в группе не может превышать 30 человек.

5.3. Учебный план, календарный учебный график, расписание занятий утверждаются директором учреждения.

5.4. Учебно-тематическое планирование ПОУ утверждается в порядке, предусмотренном в Учреждении, графика индивидуальным занятием составляются педагогическим работником и обучающимся по взаимному согласию сторон и утверждаются директором учреждения. Индивидуальный учебный план утверждается директором учреждения.

5.5. Урок (занятие, консультация) длится не более 45 минут. Продолжительность перемен не менее 5 минут.

5.6. Расписание уроков утверждается директором учреждения.

5.7. Не проведенные по вине Учреждения занятия в соответствии с расписанием, проводятся в дополнительное время, либо денежные средства возвращаются заказчику пропорционально не оказанным ПОУ.

5.8. Не проведенные по вине заказчика (обучающегося) занятия или консультации, возмещению не подлежат и должны быть оплачены в полном объеме.

5.9. Учебные занятия проводятся по образовательным программам, согласно учебно-тематическим планам. Форма проведения занятия определяется педагогическим работником самостоятельно.

## **6. Порядок оплаты образовательных услуг**

6.1. Оплата за ПОУ вносится в соответствии с условиями договора.

6.2. Отсутствие обучающегося на занятиях по любой причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты ПОУ.

6.3. Односторонний отказ от исполнения условий договора со стороны заказчика (обучающегося) возможен только при условии оплаты Учреждению фактически понесенных расходов на организацию ПОУ.